



Seit mehr als 30 Jahren begleitet die AiF Projekt GmbH als Partner verschiedener Ministerien den innovativen Mittelstand bei der Realisierung zukunftsweisender Forschungs- und Entwicklungsprojekte und hilft deren Umsetzung am Markt vorzubereiten.

Wir betreuen die Förderlinie FuE-Kooperationsprojekte im Zentralen Innovationsprogramm Mittelstand (ZIM), dem zurzeit größten Innovationsförderprogramm des Bundesministeriums für Wirtschaft und Klimaschutz (BMWK). Im Auftrag des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF) agieren wir gemeinsam mit unseren Partnern als Bescheinigungsstelle für die steuerliche Förderung von FuE-Vorhaben.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir in Teilzeit (30 Stunden) zur Verstärkung unseres Teams einen

Mitarbeiter Botendienste und Archiv (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Transport von Förderakten und der Tagespost in und zwischen unseren Häusern am Geschäftssitz
- Bereitstellung von Förderakten aus den Archiven bei besonderem Bedarf
- Sortierungsarbeiten in den Archiven
- Unterstützung der Poststelle/Telefonzentrale
- Vorbereitung der fristgerechten Auslagerung von Förderakten und anderen förderrelevanten Unterlagen in das Bundesarchiv
- ähnliche Aufgaben zusätzlich nach Bedarf

Ihr Profil

- vorzugsweise eine abgeschlossene Berufsausbildung
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute MS-Office-Kenntnisse
- Zuverlässigkeit und Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Handeln
- sicheres und freundliches Auftreten
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- körperliche Belastbarkeit
- Erfahrungen im Archivwesen und in der Büroorganisation sind wünschenswert

Wir bieten

- abwechslungsreiche, interessante und anspruchsvolle Aufgaben an der Schnittstelle von Wissenschaft, Wirtschaft und Politik
- eine vorerst befristete Beschäftigung in Teilzeit (30 Wochenstunden) für zwei Jahre mit der Möglichkeit der Entfristung
- vier-Tage Woche möglich, allerdings ist die Anwesenheit am Donnerstag und Freitag zwingend erforderlich
- eine flache Hierarchie mit einer offenen, teamorientierten Arbeitsatmosphäre
- ein Gleitzeitmodell mit familienfreundlichen Arbeitszeiten
- vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- wertschätzende Unternehmenskultur
- einen attraktiven Arbeitsplatz im Berliner Norden mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie kennenzulernen. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung stehen wir aufgeschlossen gegenüber.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen, Ihre Gehaltsvorstellung sowie den frühestmöglichen Eintrittstermin unter Angabe der Ausschreibungsziffer 013/2022 per E-Mail an: personal@aif-projekt-gmbh.de.

Ihr Ansprechpartner

Jörg Lenz

Telefon 030 48163-457

personal@aif-projekt-gmbh.de

AiF Projekt GmbH

Tschaikowskistraße 49

13156 Berlin

www.aif-projekt-gmbh.de

