



Seit mehr als 30 Jahren begleitet die AiF Projekt GmbH als Partner verschiedener Ministerien den innovativen Mittelstand bei der Realisierung zukunftsweisender Forschungs- und Entwicklungsprojekte und hilft deren Umsetzung am Markt vorzubereiten.

Wir betreuen die Förderlinie FuE-Kooperationsprojekte im Zentralen Innovationsprogramm Mittelstand (ZIM), dem zurzeit größten Innovationsförderprogramm des Bundesministeriums für Wirtschaft und Energie (BMWE). Im Auftrag des Bundesministeriums für Forschung, Technologie und Raumfahrt (BMFTR) agieren wir gemeinsam mit unseren Partnern als Bescheinigungsstelle für die steuerliche Förderung von FuE-Vorhaben.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir zur Verstärkung unseres Teams einen

## **Betriebswirt / Mitteladministrator (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- Controlling, Prüfung und finanzielle Abwicklung von Förderprojekten
- Beratung von Zuwendungsempfängern
- Abstimmung mit den zuständigen Fachgutachtern im Hause
- Bearbeitung von Förderanträgen und Vorbereitung von Bescheiden
- Stellungnahmen zu betriebswirtschaftlichen Fragen

### **Ihr Profil**

- abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft oder eine andere vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse und Erfahrungen im Lesen von Bilanzen und betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Fähigkeit zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Handeln
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse (C2)

## Wir bieten

- abwechslungsreiche, interessante und anspruchsvolle Aufgaben an der Schnittstelle von Wissenschaft, Wirtschaft und Politik
- eine vorerst befristete Beschäftigung in Vollzeit (39 Wochenstunden) für zwei Jahre mit dem Ziel der Entfristung
- 29 Tage Urlaub, 2 Tage Sonderurlaub sowie Betriebsferien zwischen Weihnachten und Silvester
- 13. Monatsgehalt und Bonuszahlung
- dynamisches Gleitzeitmodell mit familienfreundlichen Arbeitszeiten
- zusätzliche Flexibilität durch mobiles Arbeiten
- flache Hierarchie mit einer offenen, team-orientierten Arbeitsatmosphäre
- Onboarding-Prozess und Mentoring
- individuelle und vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen attraktiven Arbeitsplatz im Berliner Norden mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- subventioniertes Firmenticket (Deutschlandticket oder VBB-Ticket)
- Teamevents (Betriebsausflüge, Sommer- und Weihnachtsfeste, Gesundheitstag, Firmenlauf u.v.m.)
- kostenlose Mitarbeiterparkplätze

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie kennenzulernen. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung stehen wir aufgeschlossen gegenüber.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen, Ihre Gehaltsvorstellung sowie den frühestmöglichen Eintrittstermin unter Angabe der Ausschreibungsziffer 012/2025 per E-Mail an: [personal@aif-projekt-gmbh.de](mailto:personal@aif-projekt-gmbh.de).

### Ihr Ansprechpartner

Jörg Lenz

Telefon 030 48163-457

[personal@aif-projekt-gmbh.de](mailto:personal@aif-projekt-gmbh.de)

AiF Projekt GmbH

Tschaikowskistraße 49

13156 Berlin

[www.aif-projekt-gmbh.de](http://www.aif-projekt-gmbh.de)

