



Seit mehr als 30 Jahren begleitet die AiF Projekt GmbH als Partner verschiedener Ministerien den innovativen Mittelstand bei der Realisierung zukunftsweisender Forschungs- und Entwicklungsprojekte und hilft deren Umsetzung am Markt vorzubereiten.

Wir betreuen die Förderlinie FuE-Kooperationsprojekte im Zentralen Innovationsprogramm Mittelstand (ZIM), dem zurzeit größten Innovationsförderprogramm des Bundesministeriums für Wirtschaft und Klimaschutz (BMWK). Im Auftrag des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF) agieren wir gemeinsam mit unseren Partnern als Bescheinigungsstelle für die steuerliche Förderung von FuE-Vorhaben.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir zur Verstärkung unseres Teams einen

## **Mitarbeiter für die Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- zielgruppenorientierte Öffentlichkeitsarbeit, Umsetzung und Ausbau der damit verbundenen Kommunikationsstrategien
- inhaltliche Planung und Projektmanagement von öffentlichkeitswirksamen Maßnahmen und Kampagnen
- Vorbereitung und Durchführung von Messen und Fachveranstaltungen wie dem Innovationstag Mittelstand des BMWK
- redaktionelle Betreuung und Weiterentwicklung der Internetauftritte und Social-Media-Aktivitäten
- Content-Entwicklung für die interne und externe Kommunikation (Print und Online)
- Steuerung von Dienstleistern bei der Umsetzung von Kommunikationsmaßnahmen
- Erstellen, Redigieren und Pflegen von Arbeitsdokumenten im Rahmen der Projektträgerschaften

### **Ihr Profil**

- abgeschlossenes Studium vorzugsweise in den Bereichen Politik-, Medien- / Kommunikationswissenschaften, PR, Marketing, Wissenschaftsjournalismus, Veranstaltungsmanagement oder einem vergleichbaren Studiengang
- Berufserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Know-how im Veranstaltungs- und Projektmanagement sind wünschenswert
- Fähigkeit, Themen schnell zu durchdringen und öffentlichkeitswirksam sowie verständlich aufzubereiten
- ausgeprägtes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Grundkenntnisse im Layoutbereich und Erfahrungen im Umgang mit Content-Management-Systemen
- sicheres und gewandtes Auftreten gegenüber Vertretern von Wissenschaft, Wirtschaft und Politik

- verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Interesse an Wirtschafts- und Forschungspolitik und an innovationspolitischen Fragestellungen
- Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- kreative Ideen und Spaß daran, neue Lösungen zu entwickeln
- 29 Tage Urlaub, 2 Tage Sonderurlaub sowie Betriebsferien zwischen Weihnachten und Silvester
- 13. Monatsgehalt, Bonuszahlung und jährliche Gehaltsanpassung
- dynamisches Gleitzeitmodell mit familienfreundlichen Arbeitszeiten
- flache Hierarchie mit einer offenen, teamorientierten Arbeitsatmosphäre
- Onboarding-Prozess und Mentoring
- individuelle und vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen attraktiven Arbeitsplatz im Berliner Norden mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- subventioniertes Firmenticket (Deutschlandticket oder VBB-Ticket)
- Teamevents (Betriebsausflüge, Sommer- und Weihnachtsfeste, Gesundheitstag, Firmenlauf u.v.m.)

### Wir bieten

- abwechslungsreiche, interessante und anspruchsvolle Aufgaben an der Schnittstelle von Wissenschaft, Wirtschaft und Politik
- eine vorerst befristete Beschäftigung in Vollzeit (39 Wochenstunden) für zwei Jahre mit dem Ziel der Entfristung

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie kennenzulernen. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung stehen wir aufgeschlossen gegenüber.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen, Ihre Gehaltsvorstellung sowie den frühestmöglichen Eintrittstermin unter Angabe der Ausschreibungsziffer 007/2024 per E-Mail an: [personal@aif-projekt-gmbh.de](mailto:personal@aif-projekt-gmbh.de).

### Ihr Ansprechpartner

Jörg Lenz

Telefon 030 48163-457

[personal@aif-projekt-gmbh.de](mailto:personal@aif-projekt-gmbh.de)

AiF Projekt GmbH

Tschaikowskistraße 49

13156 Berlin

[www.aif-projekt-gmbh.de](http://www.aif-projekt-gmbh.de)

